

昆山花桥国际商务城中等专业学校



校企合作工作小组组织机构

- 组 长：** 黄 磊 昆山花桥国际商务城中等专业学校校长
- 副组长：** 何哲文 昆山花桥国际商务城中等专业学校副校长
- 工作成员：** 孙 良 昆山花桥国际商务城中等专业学校实训处主任
- 蒋秀娟 昆山花桥国际商务城中等专业学校教管处主任
- 王志达 昆山花桥国际商务城中等专业学校经贸系主任
- 刘 行 昆山花桥国际商务城中等专业学校综合部主任
- 言伟斐 昆山花桥国际商务城中等专业学校基础部主任

组长及副组长职责：

1. 统筹协调，统一规划，做好资金、后勤等各项工作的保障；
2. 对各系部带队教师和顶岗实习学生情况进行检查，了解用人单位对学校教育教学和人才培养质量的意见和建议，并及时向系部反馈；
3. 定期召开工作会议，研讨、协调解决校企合作的重要问题等。

实训处职责：

1. 组织、编制学校校企合作规划；
2. 起草和修改学校校企合作管理制度；
3. 督促和指导系部校企合作方案的实施；
4. 建立校企合作信息化平台，管理好重要的校企合作客户；
5. 安排学校教师到企业挂职锻炼，开展双师教师队伍培训；

6. 协调系部聘请或聘用企业专业技术人员、能工巧匠担任实践教学教师、实习实训指导教师等。

7. 开展校企合作项目的调研与合作项目的洽谈；

8. 拟定和签订合作协议，起草和修改校企合作项目实施方案。

教管处职责：

1. 制订学校校企合作教学管理制度；

2. 协助系部与企业共同制定并实施工学结合的人才培养方案；

3. 根据市场需要，促进专业教学改革和课程建设；

4. 指导系部制订校外实训教学计划等。

各系部职责：

1. 按照系部和专业教育的特点，制定切实可行的校企合作年度计划和方案，并组织实施；

2. 加强与行业 and 企业的沟通与合作，建立校企合作长效机制；

3. 搞好顶岗实习管理制度建设，并督促实施；

4. 制定系部校外顶岗实习工作方面的目标责任和考评机制等。

5. 校企合作过程的具体组织管理工作（专业培养方案的制定、顶岗实习组织与实施、科研项目的研发和技术服务等）。

